

Začínáme s programem

SSB2000

Základní pojmy

- + Celek
pod pojmem celek rozumíme v SSB2000 například dům, blok garáží, parkoviště, pozemek apod.
- + Objekt
objektem je jednotlivý byt, nebytový prostor nebo společný prostor v domě, jedno stání na parkovišti...
- + Blok
libovolně nadefinované seskupení celků nebo objektů. Bloky jsou určeny hlavně pro rozúčtování nákladů mezi objekty.

Základní pojmy

- + Jednotky
hodnoty použité při vyúčtování respektive při výpočtu měsíční výše předpisu jako třeba počet osob, vytápěné plochy, průduchy do komína apod.,
- + Nájemce
fyzická či právnická osoba v nájmu.
- + Vlastník
fyzická či právnická osoba, která objekt skutečně vlastní.
- + Hospodář
právnická osoba, která vlastní celek (město, družstvo, SVJ).

Základní pojmy

- + Klíč
se skládá z několika částí a má tvar
99-99-9999X-999-99-X
- + KO - kód obce
dvoumístný údaj, který jednoznačně určuje obec (Praha)
- + KC - kód části
dvoumístný údaj, který jednoznačně určuje část obce (Letňany).
- + CP - číslo popisné
pětimístný údaj, který jednoznačně určuje celek (0353 , 0353B)

- +CB - číslo objektu
třímístný údaj, který jednoznačně určuje objekt (001)
 - +CX - číslo subjektu
dvoumístný údaj, který jednoznačně určuje subjekt v objektu (01,02,03,...)
 - +TYP - typ subjektu
jednomístný údaj, který určuje vztah subjektu k objektu
- A - správce
B - hospodář
C - vlastník
D - nájemce

- +Servis - Nastavení - Uživatelské
 - nastavení základního vzhledu a chování aplikace.
 - datové cesty a jejich význam
 - předvolby nákladů
 - zálohování
- +Servis - Nastavení - Systémové
 - zaokrouhlování
 - údaje o správci
 - blokace
 - ostatní
- +Servis - Nastavení - Účetní období
 - nastavení počátečních účetních údajů (pouze jednou)

- +Obce a jejich části
seznam obcí a jejich částí.
- +Složky předpisu
dílní položky závazku vůči jinému subjektu.
- +Druhy kontaktů
uživatelská definice, využitelná při tisku sestav.
- +Ukládané jednotky
uživatelská definice jednotek (1-11)
- +Typy plateb
pro pozdější kontroly a vykazování úhrad (banka, hotově)

- +Inkasní skupiny
seznam způsob úhrad složek předpisu (SIPO, sporožiro).
- +Události
možnosti volby automatických kontrol termínů.

- + Běžné akce - Celky - Přidat
přidání nového celku (klíč, č.p., č.o., ulice).
- + Revize
plánované a provedené revize celku (hasící přístroje).
- + Inventář
údaje o zařizovacích předmětech (patní měřidla).
- + Měřidla
přehled instalovaných patních měřidel v celku a výši jejich spotřeby.
- + Opravy
přehled o opravách provedených na celku.

- + Běžné akce - Celky - Akce
úlohy prováděné nad skupinou celků či objektů celku, usnadňující hromadné úpravy dat.
- + Běžné akce - Celky - Změna hospodáře
hromadné odstěhování původního a nastěhování nového hospodáře celku.
- + Běžné akce - Celky - Zrušit předpisy počínaje dnem zrušení vyměřených předpisů pro všechny objekty celku
- + Běžné akce - Celky - Nastěhování vlastníka (hospodáře) do všech objektů v celku bez vlastníka (hospodáře)

- + Běžné akce - Objekty - Přidat
přidání nového objektu (klíč, typ, kategorie).
- + Pasport
technické informace o objektu (vybavení bytu, topení podlaží).
- + Jednotky
aktuální jednotky objektu (počet osob, směrné číslo).
- + Slevy
poskytnuté slevy na nájemném pro objekt (§698 Ob.z.)
- + Složky
všechny složky předpisu, které se měsíčně předepisují v objektu k úhradě jednotlivým subjektům.

- + Revize
plánované a provedené revize objektu (plyn).
- + Plochy
seznam jednotlivých ploch místností.
- + Inventář
seznam zařizovacích předmětů v objektu (sporák, kuch. linka)
- + Požadavky
přehled požadavků na opravy ve vztahu k tomuto objektu.

- + Běžné akce - Objekty - Akce
- + Vytvořit nové objekty podle aktuálního úloha pro hromadné vytvoření objektů (zkopírování) objektů z aktuálně vybraného objektu.
- + Zrušit předpisy v objektu počínaje dnem zrušení vyměřených předpisů v objektu po zadaném datu (stěhování subjektu v průběhu měsíce při již vyměřených předpisech).

- + Nájemce, Vlastník a Hospodář - Přidat
spouští průvodce přidáním subjektu do objektu.
- + Složky
položky předpisu, které se měsíčně předepisují subjektu k úhradě (individuálně, výpočtem, plat. kalendářem).
- + Úhrady složek
způsob úhrady každé složky předpisu (SIPO, hotově).
- + Konta
konto umožňuje rozdělit saldo subjektu na několik dílčích sald, pro které lze nastavit samostatně pravidla (penalizace, upomínání, pokrývání platbami).

- + Depozita
seznam prostředků, které subjekt složil jako předplatné na některé či všechny složky předpisu.
- + Var. symboly
slouží pro identifikaci plateb při jejich pořizování (výpisy z účtu, ABO, upomínka).
- + Spolubydlíci
evidenční přehled spolubydlících osob bydlících s nájemcem (vlastníkem).
- + Spory
evidence upomínek a soudních sporů.

- + Předvolby
předvolený způsob úhrady složek automaticky použitý při přidání nové složky a při výplatě (vybrání) přeplatků (nedoplatků) z vyúčtování.
- + Ostatní
slouží pro zaznamenání doplňujících údajů, např.: číslo, typ a doba platnosti nájemní smlouvy, smluvní strany, výpovědní lhůta.

- + Uzávěrka předpisů
 - Hromadné vyměření předpisu
 - Hromadný předpis penále
- vyměření předpisů pro následující měsíc.
- hromadné předsání penále.
- + Uzávěrka plateb
 - Převod plateb z depozit
 - Automatické přiřazení plateb
 - Vázání nevyčerpaných plateb
- úloha zajišťuje vytvoření plateb a záznamů o čerpání depozit.
- úloha zajišťuje přiřazení plateb předpisům.
- úloha zajišťuje vytvoření plateb a záznamů o čerpání depozit.
- úloha zajišťuje přiřazení plateb předpisům.
- úloha zajišťuje vytvoření plateb a záznamů o čerpání depozit.

- Aktuální účetní období
- + Uzávěrka nákladů
 - Rozúčtování nákladů proti fondům
 - Aktuální účetní období nákladů
- úloha zajišťuje rozúčtování jednotlivých nákladových položek dle zadaných požadavků na objekty.
- zobrazuje a uzavírá aktuální úč. období.
- zobrazuje a uzavírá aktuální úč. období.

- + Inkaso - Hlášení změn na inkaso
 - + Inkaso - Načtení změn z inkasa
 - + Inkaso - Načtení plateb z inkasa
 - + Inkaso - Seznam vyčleněných dluhů
 - + Inkaso - Porovnání a převzetí kmene SIPO
- pro vybrané inkasní skupiny provede hlášení změn.
- potvrzení změn od České pošty, které aktualizuje kmen SIPO v SSB2000.
- načtení zaplacených plateb od České pošty.
- přehled nezaplacených plateb ze SIPO.
- kontrola nebo převzetí kmene plátců od pošty s kmenem uloženým v SSB2000.

- + Sporožiro - Hlášení na sporožiro
 - + Sporožiro - Načtení neprovedených plateb
 - + Sporožiro - Ruční pořízení plateb sporožirem
 - + Složenky - Tvorba a tisk složenek
- úloha provede nahlášení inkasování plateb na sporožiro.
- zobrazení neprovedených a zapsání provedených plateb.
- úloha pro tisk jedné či dávky složenek pro libovolný subjekt.

- + Běžné akce - Jedna platba
 - + tisk dokladu o přijetí platby
 - + možnost přiřadit platbu ihned na předpis
 - nelze kopírovat vybraná pole
 - nevhodné pro pořízení více plateb najednou
- + Běžné akce - Dávka plateb
 - + kopírování shodných údajů
 - + rychlejší pořízení velkého množství plateb
 - + import plateb z internetového bankovníctví (ABO)
 - + možnost uložit rozpracovanou dávku
 - platby nelze přiřazovat předpisům

- + Běžné akce - Dávka plateb včetně přiřazení
 - + tisk dokladu o přijetí platby
 - + možnost přiřadit platbu ihned na předpis
 - + kontrola plateb před jejich zpracováním
 - nelze kopírovat vybraná pole
 - pomalejší zadávání více plateb najednou
- + Pohyby salda - Platba(y)
 - + rychlé přidání jedné (opravné, interní) platby pro jeden subjekt
 - žádné hromadné akce
 - pouze pro jeden subjekt
 - nelze přiřadit platbu předpisu

- + Tlačítko Upravit výběr
 - spouští obrazovku pro výběr vstupních záznamů (celků, objektů, subjektů, nákladů, ...), včetně možnosti použití různých filtrů, pro zobrazení a tisk sestavy.
- + Tlačítko Náhled
 - zobrazuje výsledek dotazu na obrazovce.
- + Tlačítko Tisk
 - tisk výsledku provedeného dotazu.
- + Tlačítko Export*
 - export výsledku dotazu do souboru (SDF, XLS).
- + Tlačítko Zpět
 - pro ukončení sestavy.

- + Tlačítko Do tisku vložit text*
 - vložení vlastního textu do sestavy (poznámky, vysvětlivky k sestavě).
 - + Tlačítko Uchovat výběr*
 - slouží pro uchování aktuálního výběru výsledku sestavy pro použití v jiné sestavě (upomínky -> adresní štítky)
 - + Tisk do souboru
 - rychlá volba uložení sestavy do souboru typu PDF, DOC, HTML, XLS,
- *Tlačítka jsou k dispozici pouze na některých sestavách.

- +Nájemci, Vlastníci, Hospodáři - Výpočtový list
- +Nájemci, Vlastníci, Hospodáři - Vývoj plateb nečleněný
- +Nájemci, Vlastníci, Hospodáři - Upomínka ne celkový nedoplatek
- +Nájemci, Vlastníci, Hospodáři - Seznam zůstatků
- +Nájemci - Nájemní smlouva
- +Objekty - Pasport objektu
- +Statistiky - Protokol o předpisech
- +Statistiky - Protokol o předpisech a jim přiřazených platbách

Další témata pořádaných školení:

SSB2000 - Vyúčtování

SSB2000 - Účetnictví (SSBfin)

Děkuji za pozornost